

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ คือ บุคคลธรรมดาคนเดียวหรือหลายคน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือนิติบุคคลรวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทย ซึ่งประกอบกิจการอันเป็นพาณิชย์กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดทั้งนี้การจดทะเบียนพาณิชย์ต้องมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ และต้องจดทะเบียนพาณิชย์ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกอบกิจการ/เปลี่ยนแปลง/เลิกประกอบกิจการ

ช่องทางการให้บริการ

| สถานที่ให้บริการ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ |
|--|---|
| กองคลัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา 30250 / ติดต่อด้วย ตนเองณหน่วยงาน | เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
| www.banmaikhonburi.go.th / เว็บไซต์และช่องทาง เฟสบุ๊ก https://www.facebook.com/banmaikomburi01 | เปิดให้บริการวันทุกวัน (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
| ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา 30250 / ไปรษณีย์ | เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
| 044 - 444978 / โทรศัพท์ | เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้ประกอบการกรอกรายการตามแบบทพ. และยื่นคำขอ ต่อเจ้าหน้าที่/นายทะเบียน 2. เจ้าหน้าที่ / นายทะเบียนตรวจคำขอและหลักฐานต่างๆ | 5 นาที | องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 2) | การพิจารณา 3. ผู้ประกอบการรับใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์ และชำระค่าธรรมเนียม 4. ผู้ประกอบกิจการรับใบทะเบียนพาณิชย์ | 1 วัน | องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|--|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : (ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ) | สำนักบริหารการทะเบียน |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : (ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ) | สำนักบริหารการทะเบียน |
| 3) | ใบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบทพ.) ฉบับจริง 1 ฉบับ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 4) | หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ : (กรณีผู้ประกอบกสิพาณิชย์ได้เป็นเจ้าของบ้าน) | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 5) | สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่า สำเนา 1 ฉบับ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 6) | แผนที่แสดงสถานที่ตั้งซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญ บริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป ฉบับจริง 1 ฉบับ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 7) | กรณีมอบอำนาจหนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 8) | กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขายหรือให้เช่าแผ่นซีดี แอปบันทึทวิดี ทัศน์ แผ่นวีดีทัศน์ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัลเฉพาะที่ เกี่ยวกับการบันเทิงให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรอง ให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของ สินค้าที่ขายหรือให้เช่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |
| 9) | กรณีเปลี่ยนแปลงหรือเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : (นำใบทะเบียนพาณิชย์มาด้วย •กรอกคำขอจดทะเบียน (แบบทพ.) พร้อมแนบเอกสารต่อเจ้าหน้าที่/นาย ทะเบียนพาณิชย์ •เจ้าหน้าที่/นายทะเบียนพาณิชย์ตรวจพิจารณาออกเลขรับ •เจ้าหน้าที่/นายทะเบียนพาณิชย์ออกใบเสร็จเรียกเก็บค่าธรรมเนียม •เจ้าหน้าที่/นายทะเบียนพาณิชย์จัดทำใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมจ่ายใบทะเบียน พาณิชย์เป็นอันเสร็จขั้นตอน) | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---------------------------------|-----------------------------|
| 1) | คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) | ค่าธรรมเนียม 50 บาท |
| 2) | ขอยกเลิกทะเบียนพาณิชย์ | ค่าธรรมเนียม 20 บาท |
| 3) | ขอเปลี่ยนแปลงรายการ | ค่าธรรมเนียม 20 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|------------------------|-----------------------------|
| 4) | ขอรับใบแทน | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |
| 5) | ขอรับรองสำเนา | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา 30250 โทรศัพท์ / โทรสาร 044-444978 / www.banmaikhonburi.go.th / https://www.facebook.com/banmaikornburi01 |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ : (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---------------|
| 1) | คำขอจดทะเบียน |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่/เปลี่ยนแปลง/เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง: 1) กฎกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ : 1 วัน